UNIVERZITA KARLOVA, PEDAGOGICKÁ FAKULTA

Magdalény Rettigové 4, 116 39 Praha 1

Zastoupená: prof. PaedDr. Michalem Nedělkou, Dr., děkanem fakulty

IČ: 00216208

(dále jen „Pedagogická fakulta“)

a

Název školy/zařízení:

Adresa:

Zastoupená:

IČ:

(dále jen „škola/zařízení“)

a

Pan/paní:

Datum narození:

E-mail:

Tel. č.:

Obor studia:

Ročník:

(dále jen „student“)

uzavírají

**SMLOUVU O ZAJIŠTĚNÍ PEDAGOGICKÉ PRAXE**

podle § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „smlouva“)

## Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je určení postupů k zajištění pedagogické praxe.

## Doba trvání

1. Doba praxe se stanovuje od …………. do ……………. .
2. Smlouva se uzavírá na dobu trvání praxe, je platná a účinná ode dne jejího podpisu všemi smluvními stranami.

## Povinnosti školy/zařízení

Škola/zařízení se zavazuje:

1. zabezpečit studentovi na svém pracovišti …………………….. praxi (*doplňte typ praxe)*, orientovanou na ….…………….. (*doplňte nebo vymažte*)*,*
2. pověřit příslušné pracovníky odborným dohledem nad výkonem pedagogické praxe studenta,
3. poskytnout studentovi prostředky k jeho řádnému výkonu praxe, zejména určit studentovi místo k uložení osobních věcí, trávení doby odpočinku mezi výukou apod.,
4. v případě způsobené škody na majetku studentem sepsat o škodní události protokol a předat jej studentovi a Pedagogické fakultě, v případě způsobené škody na majetku studenta sepsat protokol o škodní události a předat jej studentovi a Pedagogické fakultě,
5. seznámit studenta s posláním a se základy práce v podmínkách školy/zařízení, a to v rozsahu nezbytném pro řádný výkon praxe,
6. přidělovat studentovi v souladu s účelem této smlouvy úkoly a povinnosti,
7. v průběhu/po skončení praxe z/hodnotit, jak student plnil své povinnosti,
8. umožnit kontrolu průběhu praxe pedagogům Pedagogické fakulty,
9. seznámit studenta s ochranou osobních údajů aplikovanou školou/zařízením v souladu s platnou legislativou (nařízením EU 2016/679),
10. seznámit studenta s obecně platnými předpisy k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, a to v rozsahu v jakém jsou seznamováni vlastní zaměstnanci školy/zařízení, v případě úrazu studenta sepsat protokol o úrazu a neprodleně informovat všechny příslušné osoby, včetně Pedagogické fakulty,
11. informovat Pedagogickou fakultu o všech skutečnostech podstatných pro naplnění účelu této smlouvy a pro plnění všech smluvních povinností.

## Povinnosti fakulty

Pedagogická fakulta se zavazuje:

1. určit pověřené pracovníky, kteří budou garanti pedagogické praxe studenta,
2. stanovit termíny, hodinový rozsah a náplň pedagogické praxe studenta,
3. poučit studenta o povinnosti během praxe plnit včas a řádně přidělené povinnosti,
4. poučit studenta o povinnosti dodržovat pracovní dobu v rozložení přizpůsobeném podmínkám školy/zařízení,
5. informovat studenty o nutnosti dodržovat ochranu osobních údajů a o nutnosti zachovat mlčenlivost o všech získaných údajích a skutečnostech, se kterými se během pedagogické praxe seznámí, v souladu s platnou legislativou (nařízením EU 2016/679),
6. vést studenty k chápání a dodržování obecně platných předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž student podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl Pedagogickou fakultou seznámen s obsahem těchto norem a svými povinnostmi z nich vyplývajícími.

## Povinnosti studenta

Student se zavazuje:

1. chováním a vystupováním dbát dobré pověsti Pedagogické fakulty,
2. plnit přidělené povinnosti během praxe včas a řádně,
3. dodržovat pracovní dobu v rozložení přizpůsobeném podmínkám školy/zařízení,
4. dodržovat platné právní a interní předpisy školy/zařízení, se kterými bude seznámen, a pokyny jejích zaměstnanců,
5. dodržovat ochranu osobních údajů a o nutnosti zachovat mlčenlivost o všech získaných údajích a skutečnostech, se kterými se během pedagogické praxe seznámí, v souladu s platnou legislativou (nařízením EU 2016/679),
6. dodržovat obecně platné předpisy týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
7. informovat Pedagogickou fakultu a školu/zařízení o všech skutečnostech podstatných pro naplnění účelu této smlouvy, výkon své praxe, vzdělání žáků a pro plnění všech smluvních povinností podle této smlouvy.

## Přerušení praxe

1. Škola/zařízení je oprávněná přerušit praxi v případě naléhavé provozní potřeby. Přerušení oznamuje Pedagogické fakultě a studentovi bez zbytečného odkladu, jakmile se o něm dozví.
2. Škola/zařízení je oprávněná přerušit praxi v případě, že student bude opakovaně porušovat tuto smlouvu, interní předpisy školy/zařízení a pokyny zaměstnanců. Pokud bude student soustavně porušovat daná pravidla, škola/zařízení může praxi předčasně ukončit.
3. Student je oprávněn přerušit praxi z důvodu nepříznivého zdravotního stavu nebo z jiného vážného důvodu, pro který je podle pracovně právních předpisů neúčast zaměstnance v práci omluvena.

## Kontaktní osoby

1. Pedagogická fakulta za kontaktní osobu (garant nebo vedoucí praxe) určuje …………, tel.: …………..…, email: …………………
2. Škola/zařízení za kontaktní osobu určuje ……………….……, tel.: ….………, email: ………………

## Závěrečná ustanovení

1. Student vykonává praxi bez nároku na úplatu (odměnu za vykonanou práci), pokud nemá se školou/zařízením uzavřený  pracovněprávní vztah.
2. Smlouva se uzavírá na dobu trvání praxe, je platná a účinná ode dne jejího podpisu všemi smluvními stranami.
3. Odstoupit od této smlouvy může před započetím praxe kterákoliv ze smluvních stran s tím, že odstoupení musí být učiněno písemně a doručeno ostatním smluvním stranám.
4. Jednotlivé části této smlouvy mohou být změněny nebo doplněny pouze písemným dodatkem.
5. Smlouva je vyhotovena trojmo, po jednom stejnopisu obdrží každá smluvní strana.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………….... | …………………………………… | ………………………………………. |
| děkan fakulty*(podpis a razítko)* | student | ředitel školy/zařízení*(podpis a razítko)* |
| Datum: | Datum: | Datum: |